**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МОКРООЛЬХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
 ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 29 сентября 2021 г № 71**

«Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Мокроольховском сельском поселении Котовского муниципального района Волгоградской области на 2021 - 2024 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании Указа Президента от 16.08.2021 №478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», в целях антикоррупционных мер администрация Мокроольховского сельского поселения **постановляет:**

1.Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Мокроольховском сельском поселении Котовского муниципального района Волгоградской области на 2021 - 2024 годы.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

##### Глава Мокроольховского

##### сельского поселения Т.Ю. Мустафаева

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Мокроольховского сельского поселения от 29 сентября 2021 года № 71

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции

в Мокроольховском сельском поселении Котовского муниципального

района Волгоградской области

на 2021 - 2024 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Участие государственных (муниципальных) служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. | 2021 - 2024 | Глава Мокроольховского сельского поселения, специалист по кадрам |
|  | Участие лиц, впервые поступивших на государственную (муниципальную) службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции; | 2021-2024 | Глава Мокроольховского сельского поселения, специалист по кадрам |
|  | Организация проведения обучающих занятий с лицами, вновь назначенными на должности, муниципальной службы, по вопросам соблюдения установленных законодательством в целях противодействия коррупции ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов | 2021 - 2023 годы | Глава Мокроольховского сельского поселения, специалист по кадрам |
|  | Организация проведения разъяснительных мероприятий с увольняющимися муниципальными служащими, замещавшими должности, включенные в перечни должностей, муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по вопросам соблюдения установленных ограничений на последующее трудоустройство | 2021 - 2023 годы | Глава Мокроольховского сельского поселения, специалист по кадрам |
|  | Организация проведения с муниципальными служащими лекций, семинаров и иных обучающих мероприятий по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, а также внесения изменений в антикоррупционное законодательство | 2021 - 2024 годы | Глава Мокроольховского сельского поселения, специалист по кадрам |
|  | Организация проведения обучающих мероприятий с руководителями и иными должностными лицами подведомственных учреждений и организаций по вопросам исполнения законодательства о противо­действии коррупции | 2021 - 2024 годы | Глава Мокроольховского сельского поселения, специалист по кадрам |
|  | Организация проведения тестирования муниципальных служащих на знание основных положений антикоррупционного законодательства | ежегодно |  |
|  | Обеспечение работы интернет- приемных на официальном сайте администрации Мокроольховского сельского поселения с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции | 2021 - 2024 годы | Глава Мокроольховского сельского поселения |
|  | Организация библиотечных выставок на тему "Нет коррупции!" | 2021 - 2024 годы | МУК «ЦД и БО» Мокроольховского сельского поселения |
|  | Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы при разработке проектов нормативных правовых актов администрации Мокроольховского сельского поселения | постоянно | Ведущий специалист администрации сельского поселения |
|  | Направление в Котовскую прокуратуру для правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации Мокроольховского сельского поселения и Совета Мокроольховского сельского поселения | постоянно | Ведущий специалист администрации сельского поселения |
|  | Ведение учета результатов антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации Мокроольховского сельского поселения и Совета Мокроольховского сельского поселения. | постоянно | Ведущий специалист администрации сельского поселения |
|  | Размещение проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте администрации Мокроольховского сельского поселения для проведения независимой антикоррупционной экспертизы | 2021 - 2024 годы | Ведущий специалист администрации сельского поселения |
|  | Организация проведения в установленном порядке проверок в целях противодействия коррупции в отношении муниципальных служащих, осуществления контроля за их расходами | 2021 - 2024 годы | Специалист по кадрам |
|  | Направление в органы прокуратуры информации об отсутствии в органах местного самоуправления сведений о дальнейшем трудоустройстве бывших муниципальных служащих, ранее замещавших должности, включенные в перечни должностей муниципальной службы Волгоградской области, при замещении которых муниципальные служа­щие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущест­венного характера, в течение шести месяцев после их увольнения | 2021-2024 годы | Специалист по кадрам |
|  | Поддержание в актуальном состоянии сведений, содержащихся в анкетах, представляемых лицами при назначении на муниципальные должности и должности муниципальной службы, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | 2021-2024 годы | Специалист по кадрам |
|  | Проведение мониторинга коррупционных рисков, возникающих при реализации функций муниципальных служащих, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, при замещении которых служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | 2021-2024 годы | Специалист по кадрам |
|  | Обобщение практики обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы | ежеквартально | Глава Мокроольховского сельского поселения |
|  | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, контролирующими органами и иными государственными органами и организациями при проведении проверок в целях противодействия коррупции в отношении муниципальных служащих, осуществления контроля за их расходами | 2021 - 2024 годы по мере необходимости | Глава Мокроольховского сельского поселения |
|  | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами при поступлении информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений в деятельности должностных лиц органов местного самоуправления, а также подведомственных им муниципальных учреждений и организаций | При поступлении соответствующих материалов | Глава Мокроольховского сельского поселения |
|  | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами при поступлении уведомления о факте склонения государственного служащего, муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения | При поступлении соответствующих материалов | Глава Мокроольховского сельского поселения |
|  | Осуществление мероприятий, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Волгоградской области | 2021 - 2024 годы | Ведущий специалист администрации сельского поселения |
|  | Осуществление анализа закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений и организаций, а также закупок товаров, работ и услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" на предмет возможного совершения коррупционных право­нарушений, конфликта интересов (аффилированности) должностных лиц | 2021 - 2024 годы | Ведущий специалист администрации сельского поселения |
|  | Участие государственных (муниципальных) служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. |  | Глава Мокроольховского сельского поселения  Ведущий специалист администрации сельского поселения |
|  | Размещение на официальном сайте администрации Мокроольховского сельского поселения информации о проводимой работе в сфере противодействия коррупции | 2021 - 2024 годы | Глава Мокроольховского сельского поселения  Ведущий специалист администрации сельского поселения |